



Jaarverslag 2013

Stichting Oost-Europa Boskoop

T. Stellingwerff
Voorzitter Stichting Oost Europa Boskoop
Boskoop, april 2014

Inhoudsopgave

Inhoud

Inleiding

Hoofdstuk 1 Algemene gegevens Pag. 1

Statutaire naam

Grondslag

Doelstelling

Visie

Strategie

Beleidsplan

Hoofdstuk 2 De organisatie van de stichting Pag. 2

Samenstelling bestuur

Werkwijze bestuur

Financieel beheer

Financieel toezicht Pag. 3

Rooster van aftreden

CBF-certificaat voor kleine doelen

Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Kamer van Koophandel

Samenwerking met andere organisaties

Hoofdstuk 3 Bestuursactiviteiten Pag. 4

3.1 Activiteiten binnenland:

Het verzorgen van naamsbekendheid

Werkwijze van de stichting

Verwezenlijking van de doelstelling Pag. 5

3.2 Uitwerking van de activiteiten in Roemenië Pag. 6

A. Osorhei

B. Caritas Catolica Oradea Pag. 8

Hoofdstuk 4 Bestuursverslag Pag. 10

Bijeenkomsten bestuur

Transporten

Reizen naar Roemenië

Informatieverstrekking Pag. 12

Fondswervende activiteiten Pag. 13

Hoofdstuk 5 Besluitenlijst Pag. 15

Hoofdstuk 6 Financieel jaarverslag Pag. 18

Bijlage – akkoord verklaring jaarverslag

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2013 van de Stichting Oost Europa Boskoop (SOEB). In dit jaarverslag geven wij een overzicht van onze bestuurlijke- en financiële activiteiten in 2013.

Voor meer inhoudelijke informatie over onze activiteiten in 2013 verwijzen wij u graag naar ons bulletin (uitgave zomer 2013) dat is te vinden in de website: www.S-O-E-B.nl van de stichting.

Tevens vindt u daar het jaarverslag met daarin opgenomen foto's van de diverse activiteiten.

Hoofdstuk 1 Algemene gegevens

Statutaire naam

De stichting draagt de naam: "Stichting Oost-Europa Boskoop" en is statutair gevestigd in de gemeente Boskoop. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. De statuten zijn gewijzigd en opnieuw vastgesteld op 27 maart 2009.

Grondslag

De stichting verricht haar activiteiten vanuit haar geloof in God en op basis van de opdracht die Christus heeft gegeven: "Om te zien naar de hulpbehoevende naaste".

Doelstelling

De doelstelling van de stichting is hulpverlening in materiële - en immateriële zin aan hulpbehoevende inwoners van Oost-Europese landen (i.c. Roemenië). Daarbij wordt geen onderscheid gemaakt in etniciteit, religie of geslacht.

Visie

De hulp moet leiden tot actieve deelname en zelfwerkzaamheid van de partnerorganisaties (met dezelfde doelstelling als de stichting) in Roemenië. De opbouw en het functioneren van de partnerorganisaties in de Roemeense gemeenschap staan centraal, met als doel dat deze organisaties in de toekomst op eigen kracht kunnen functioneren in hun taak voor de hulpbehoevende naaste in hun land.

Strategie

Hulp wordt verleend door het geven van middelen, bestaande uit goederen en geld.

De partnerorganisaties in Roemenië worden, waar mogelijk, ondersteund in hun werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling.

Beleidsplan

In de vergadering van mei 2013 is het beleidsplan 2013-2015 vastgesteld. Het beleidsplan is gepubliceerd op de web-site van de stichting.

Hoofdstuk 2 De organisatie van de stichting

Samenstelling bestuur

Het bestuur bestaat statutair uit 7 personen, die aftreden volgens rooster en herbenoemd kunnen worden.

Per 31 december 2013 is het bestuur als volgt samengesteld:

Voorzitter: T. Stellingwerff - Marissen
Vice-voorzitter: C.J. Beukenkamp - van Straten
Penningmeester: H. Raaphorst
Secretaris: H.J. de Jong
Algemeen lid: B.J. Steenbergen
2 vacatures

Werkwijze bestuur

Bestuursleden zijn onafhankelijk en ontvangen geen vergoeding. Gemaakte onkosten kunnen worden vergoed als daar een bestuursbesluit aan ten grondslag ligt.

Het bestuur heeft in 2013 zes keer vergaderd. Van elke vergadering zijn notulen geschreven, waarin een besluitenlijst is opgenomen.

Activiteiten die worden uitgevoerd om de doelstelling te verwezenlijken, zijn vastgesteld in bestuursvergaderingen.

De stichting wordt voor de uitvoering van haar werkzaamheden gesteund door een groep vrijwilligers die hiervoor geen financiële vergoeding ontvangt. Onkosten kunnen worden vergoed als daar een bestuursbesluit aan ten grondslag ligt. De stichting heeft een ongevallenzekeringsafgesloten voor haar vrijwilligers.

Daarnaast maakt de gemeente Boskoop gebruik van de VNG Vrijwilligerspolis.

De VNG Vrijwilligerspolis is een collectieve verzekering voor alle vrijwilligers binnen de gemeente.

Bestuursbezoeken aan Roemenië worden vastgesteld in de bestuursvergadering, hierbij worden een aantal activiteiten tijdens het bezoek geregeld. Van het bezoek wordt een verslag geschreven dat na afloop wordt besproken in de bestuursvergadering. Eventuele besluiten die voortvloeien uit het bezoek worden vastgesteld in de vergadering.

Financieel beheer

Bestedingen vinden plaats in het kader van de door het bestuur vastgestelde begroting, in de oktober vergadering van het voorgaande jaar. Uitgaven die niet (volledig) zijn opgenomen in de begroting worden verricht op basis van een bestuursbesluit. In dit besluit wordt de begroting van de kosten opgenomen, op basis waarvan uitkering plaats vindt (geheel of in delen), vervolgens wordt in de vergadering verantwoording afgelegd middels een overzicht van uitgaven, onder overleg van rekeningen.

Uiterlijk 31 maart volgend op het boekjaar 2013 wordt het jaarverslag, de balans per 31 december 2013 en de jaarrekening van het voorgaande jaar vastgesteld en ter beoordeling voorgelegd aan de accountant.

Het vastgestelde jaarverslag, incl. jaarrekening wordt gepubliceerd op de website van de stichting. Een kort verslag wordt opgenomen in het jaarlijkse bulletin.

Financieel toezicht

De stichting kent geen toezichthoudend orgaan. Het accountantskantoor Grant Thornton te Boskoop beoordeelt het financieel jaarverslag.

Hierna wordt de beoordelingsverklaring toegevoegd aan het financieel jaarverslag.

Rooster van aftreden

Vastgesteld op de vergadering van 13 oktober 2013.

Volgens de statuten: Artikel 4 lid 5:

Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar, zonder beperkingen. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

De huidige bestuursleden zijn aftredend:

T. Stellingwerff- Marissen	10-2016
R.C.J. Beukenkamp- van Straten	11-2017
H. Raaphorst	09-2015
H. Steenbergen	09-2014
H.J. de Jong	09-2014

2 vacatures

CBF-Certificaat voor kleine doelen

De Stichting heeft zich onderworpen aan het toezicht op werving en besteding van fondsen voor goede doelen door de Stichting Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF). Het CBF, opererend als certificatie-instelling heeft geconstateerd dat de werving en besteding van fondsen van de stichting voldoen aan de Certificatiecriteria en de overige voorwaarden zoals vastgelegd in het Reglement CBF-Certificaat voor kleine goede doelen. De directeur van het CBF heeft namens de Commissie Keurmerk van het CBF beslist de Stichting Oost Europa Boskoop in zijn hoedanigheid als fondsenwervende instelling te erkennen als houder van het CBF-Certificaat voor kleine goede doelen met ingang van 1 juni 2012.

Dit certificaat met registratienummer 301222-12 is geldig van 1 juni 2012 tot 1 juni 2015 vooropgezet dat de Certificaathouder blijft voldoen aan de door het CBF vastgestelde criteria en overige voorwaarde.

Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

De stichting is per 1 januari 2008 door de belastingdienst aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Kamer van Koophandel

De stichting staat ingeschreven bij de KvK. onder nummer 41173923.

Samenwerking met andere organisaties

De stichting werkt samen met andere organisaties in binnen- en buitenland, die in dezelfde regio actief zijn. Tijdens de bezoeken van bestuursleden aan de partners in Roemenië, wordt zonodig en op verzoek het verloop van projecten van de andere groepen gevolgd.

Op basis van de verkregen expertise bij het regelmatig organiseren van transporten heeft de SOEB de mogelijkheid geboden aan andere hulporganisaties om materialen mee te zenden (laadruimte tegen betaling).

Hoofdstuk 3 Bestuursactiviteiten.

3.1 Activiteiten binnenland:

Het verzorgen van naamsbekendheid.

In 2013 is dit gebeurd door:

- Het bijhouden van een website: www.s-o-e-b.nl,
- Het uitgeven van een jaarlijks bulletin,
- Regelmatig schrijven in kerkelijke bladen en in huis-aan-huisbladen,
- Het houden van voorlichtingsbijeenkomsten in kerken en bij andere bijeenkomsten,
- Het organiseren, in samenwerking met de Bridgeclub Waddinxveen en de Bridgeclub Boskoop van een bridge-drive,
- Het deelnemen aan een braderie,
- Het organiseren van een Roemenië markt in november en deelname aan de plaatselijke “Ideële doelen” markt,
- Het onderhouden van contacten met andere hulporganisaties die in dezelfde regio werken.

Via de hierboven beschreven punten wordt bekendheid gegeven aan de werkzaamheden van de SOEB. Ook wordt inzicht gegeven in de manier waarop geld en goederen beschikbaar worden gesteld in Roemenië. Bijgaand doel bij deze activiteiten is de kennis over de algemene - en sociale ontwikkelingen in Roemenië te vergroten en de betrokkenheid van belangstellenden bij de Roemeense bevolking te bevorderen.

De SOEB werkt samen met andere werkgroepen, in Nederland en daarbuiten, om kennis en ervaringen uit te wisselen.

Werkwijze van de stichting

- In 2013 is de inzameling van tweedehands goederen o.a. kleding, meubels en medische materialen voortgezet, in overleg met de partners in Roemenië.
- Kleding en overige (kleine) goederen worden op elke laatste zaterdag van de maand (uitgezonderd juli en december) ingezameld op een vast punt in Boskoop (Achter de Kerk).
- Goederen worden regelmatig afgeleverd op maandagochtend, in de voormalige gymzaal aan de Von Sieboldstraat in Boskoop.
- Goederen die niet naar de opslagruimte van de SOEB gebracht kunnen worden, kunnen in overleg met de eigenaren worden opgehaald.
- De ingezamelde goederen worden elke maandagmorgen en zonodig op woensdagmorgen, door een team vrijwilligers gesorteerd en opgeslagen.
- Vrijwilligers die artikelen maken t.b.v. de stichting, worden daarbij zo mogelijk, gesteund door het verstrekken van materialen.
- In overleg met de partners in Roemenië zijn in het verslagjaar 4 transporten met goederen verzonden naar de locatie van de partnerorganisatie Caritas Catolica Oradea. Goederen die voor anderen bestemd waren, zijn van daaruit verder vervoerd.
- Er worden regelmatig goederen verzonden naar de Reformatus kerk in Osorhei. Deze worden tegen minimale prijzen verkocht om op die manier de bevolking te helpen en geld te genereren voor de renovatie van het kerkgebouw.

Om voldoende financiële middelen ter beschikking te hebben, worden jaarlijks een aantal activiteiten uitgevoerd:

- Het mede organiseren van de Benefiet Bridgedrive in januari (zie boven).
- Verkoop van Roemeense producten en van Nederlandse artikelen, die voor dat doel zijn verkregen, tijdens de intocht van St.Nicolaas in november.
- Deelname aan Ideële Doelen markt en verkoop van Roemeense producten.
- Tijdens diverse acties worden Roemeense honing en stroopwafels verkocht.
- De Protestantse Gemeente in Boskoop heeft geld beschikbaar gesteld om gedurende een aantal jaren een Rroma project te organiseren.
Het doel is Rroma kinderen te stimuleren om de basisschool te bezoeken.
- Er is een collecte gehouden in de Protestantse Gemeente Boskoop (P.G.B) en de Vrijzinnig Protestantse Gemeente in Boskoop (V.P.G.).
- Sponsors hebben het Bulletin zomer 2013 ontvangen.

Verwezenlijking van de doelstelling.

- Door het directe contact met de partnerorganisaties in Osorhei en Oradea wordt de onderlinge band in stand gehouden.
- De SOEB bevordert contacten tussen de inwoners van Boskoop en die van Osorhei en Oradea.
- Leden van het bestuur van de SOEB hebben 4 bezoeken aan diverse instanties in Roemenië gebracht.

Deze instanties zijn o.a.:

- alle kerken in Osorhei;
- het gemeentebestuur van Osorhei;
- alle scholen in de gemeente Osorhei;
- De organisatie "Associata Caritas Catolica Oradea" die werkzaam is op het gebied van gezondheidszorg en hulpverlening aan de armen, zowel in de stad Oradea als verspreid in de gehele provincie Bihor. Zij is geholpen met geld, goederen en ondersteuning (zowel op het gebied van deskundigheidsbevordering als management).

3.2 Activiteiten in Roemenië

A: In de plaats Osorhei

1. In Osorhei is in samenwerking met de SOEB de “Fundatio Pro Progressio Osorhei” (FPPO) opgericht in 2000.

Dit is de Stichting ter Bevordering van de Belangen van Osorhei.

Deelnemers aan dit overleg zijn:

- Het gemeentebestuur: de burgemeester en een raadslid;
- De voorgangers van de 4 kerkgenootschappen;
- Het hoofd van de scholen;
- Bestuursleden van de SOEB tijdens de werkbezoeken.

Onderwerpen die aan de orde zijn in het verslagjaar zijn o.a.:

- De financiering van projecten in Osorhei, waar de SOEB bij betrokken is, vindt plaats op basis van contracten tussen de FPPO en de SOEB.

De FPPO heeft een Euro rekening geopend, van waaruit de gelden van de SOEB kunnen worden doorgegeven.

Hiervoor zijn in 2013 contracten ondertekend voor:

- Asociata Caritas Catolica Oradea - voor het Thuiszorg Centrum in de plaats Osorhei.

Er wordt financiële steun verleend voor de chronische zieken die niet in staat zijn een eigen bijdrage voor de thuiszorg te betalen.

- Rooms-Katholieke Parochie van Osorhei voor diaconaal fonds.

- Rooms-Katholieke Parochie van Osorhei - overige diensten, werkzaamheden.

- Reformatorische Parochie van Osorhei voor diaconaal fonds.

- Reformatorische Parochie van Osorhei - overige diensten, werkzaamheden.

- Penticostale Kerk van Osorhei - diaconaal fonds.

- Penticostale Kerk van Osorhei - overige diensten, werkzaamheden.

- Orthodoxe Parochie van Osorhei - diaconaal fonds.

- Orthodoxe Parochie van Osorhei - overige diensten, werkzaamheden.

De contracten hebben betrekking op kalenderjaren en uitbetaling vindt plaats na schriftelijke verantwoording van de giften tijdens het voorafgaande jaar.

- Steun aan de scholen.

Ook de uitbetaling van gelden aan de school vindt plaats via de FPPO.

De scholen in de gemeente Osorhei zijn gesteund met € 600,00 t.b.v. leermiddelen die niet vergoed worden door de overheid, zoals materialen voor remedial teaching en audioapparatuur voor taallessen.

- Gedurende het schooljaar 2012-13 heeft de stichting € 4.000,- gegeven voor het “Naschoolse Onderwijs” aan 20 Roma kinderen. Hiervoor zijn gespecialiseerde leerkrachten ingezet. De kinderen krijgen een warme maaltijd en aangepaste leermiddelen. De plaatselijke overheid financiert momenteel de renovatie van de scholen volledig, waardoor hiervoor geen ondersteuning door de stichting meer nodig is.

2. Naast de financiële regelingen via de FPPO zijn er persoonlijke contacten met de individuele kerken en scholen.

Dit houdt in:

- Contact met alle kerken in Osorhei (Orthodox, Protestants, Katholiek en Penticostal).
In overleg met de kerken kan zo nodig (im)materiële hulp geboden worden. Zoals voor de Protestantse kerk het verstrekken van kleding, voor kringloopverkoop ter renovatie van het kerkgebouw.
- Steun aan de scholen.
Regelmatig worden door de stichting ontvangen goederen verdeeld over de scholen:
o.a. educatief speelgoed, versnaperingen voor de kinderen en gebreide truien voor de kinderen van de kleuterscholen.

B. Caritas Catolica Oradea

De activiteiten van Caritas Catolica Oradea zijn door de SOEB gesteund door het ter beschikking stellen van geld, goederen (4 transporten met ca. 400 m³ goederen in 2013) en advisering /management-ondersteuning.

Caritas is te bereiken via www.caritascatolica-oradea.ro

Caritas is een organisatie met ongeveer 90 medewerkers.

De hulpverlening houdt in:

- Direkte hulpverlening aan de armen;
- Twee keukens voor "tafeltje dekje", 'gaarkeuken' en bejaarden tehuizen in Oradea en de provinciestad Marghita;
- Een gratis polikliniek en apotheek voor armen in Oradea;
- Twee bejaardentehuizen;
- Een thuiszorg organisatie met verpleegkundigen werkzaam in zeven stations, verspreid over de provincie Bihor;
- Gehandicaptenzorg;
- Een internaat voor middelbare scholieren uit de provincie;
- Ontvangst, de opslag en de verdeling van goederen op basis van behoefte. Jaarlijks ontvangt Caritas ca. 5.000 m³ goederen uit het buitenland, waarvan zij zelf een groot deel van de transportkosten betaalt;
- Huisvesting van de organisatie en het stafbureau.

Op verzoek van Caritas is ondersteuning geboden bij de versterking van het management door het inschakelen van deskundigen op dit gebied. Hierbij wordt o.a. getracht de efficiëntie van de hulpverlening te verbeteren.

Dit heeft geleid tot een aantal ontwikkelingen:

- De redactionele hulp en de gedeeltelijke financiering door de SOEB van een professioneel jaarverslag is gestopt. Dit wordt inmiddels door Caritas zelf verzorgd. Ook wordt regelmatig een rondzendbrief gestuurd.
- Om het gebruik van ontvangen hulpgoederen (medische- en incontinentiematerialen) door de 2 bejaardentehuizen en de 7 thuiszorgstations evenwichtiger te laten verlopen, is met de hulp van de SOEB een centraal depot opgezet.
- Door een lid van het bestuur, dat deskundig is op het gebied van de thuiszorg, wordt regelmatig activiteiten aangeboden om de deskundigheid van de verpleegkundigen te bevorderen.

- In 2013 heeft de SOEB 4 keer 1000 € (totaal 4.000,00 Euro) ter beschikking gesteld, om de continuïteit van de voedselhulp te waarborgen. De voedselhulp wordt gegeven aan mensen met een laag of geen inkomen, grote gezinnen met veel kinderen, individuen met specifieke problemen zoals ziekte en gehandicapte gezinsleden. De (warme) maaltijden worden 5 keer per week verstrekt.
- Zeventig procent van de kleding, meubilair, medische materialen en medicijnen zijn door Caritas gebruikt ten behoeve van haar hulpprogramma's in de directe hulpverlening voor de armen, via polikliniek- en apotheek en in de thuis- en bejaardenzorg.
- Ongeveer dertig procent van de ontvangen goederen wordt verkocht vanuit twee kringloopwinkels.

Nieuwbouw bejaardenhuizen

Inmiddels is Caritas met een aantal nieuwbouw projecten gestart. Deze worden door andere organisaties gefinancierd.

Financiering vanuit de Europese Unie.

1. De nieuwbouw van het bejaardentehuis in Marghita is in een ver gevorderd stadium. De bouw is vrijwel gereed. Er zijn nog een aantal aanvullende voorzieningen nodig.
2. Het project voor een zorg- en medisch centrum op het Spartacus terrein naast de kringloopwinkel, is goed gekeurd en de bouw verloopt voorspoedig. In principe zal de officiële opening plaats vinden op 22 mei 2014.

Financiering door sponsering uit Oostenrijk, Duitsland en Nederland.

1. Het gebouw St. Jozef, waarin o.a. ouderen gevestigd zullen worden, wordt met hulp uit het Westen gerenoveerd. Hierbij wordt steun verleend door technische scholen uit Oostenrijk. Daarnaast vinden deelfinancieringen plaats door andere hulpgroepen uit Duitsland en Nederland.

Hoofdstuk 4 Bestuursverslag

Bijeenkomsten van het bestuur

Het bestuur van de SOEB heeft, in 2013 6 keer vergaderd op de volgende data:
10 januari; 14 maart; 25 april; 4 juli; 29 augustus; 7 november.

Transporten

In 2013 zijn 4 transporten verzonden naar Caritas Oradea op de data:
25 januari, 11 april, 14 juni, 25 oktober.

Alle transporten zijn in goede orde aangekomen.

De inhoud van de transporten betreft voornamelijk:

- kleding en textiel;
- meubilair;
- huishoudelijk materiaal;
- medische materialen en verpleegartikelen voor Caritas (apotheek, thuiszorgstations en bejaardentehuizen)
- leermiddelen voor de scholen in Osorhei.

Van ieder transport wordt een laadlijst opgemaakt. De laadlijst geeft een overzicht van de te verzenden/verzonden goederen. Voor specifieke hulpmiddelen, zoals o.a. medicijnen, rolstoelen en overige hulpmiddelen, zijn de benodigde vergunningen van tevoren bij het ministerie van gezondheidszorg in Bucarest aangevraagd.

Er vindt een registratie plaats van goederen die aan derden worden overgedragen.

Gedurende het jaar zijn in de transporten regelmatig goederen voor andere hulpgroepen vervoerd via Caritas.

Reizen naar Roemenië

Dit jaar zijn er 4 bestuursreizen naar Roemenië geweest:

- 1- 10 februari: Trijntje Stellingwerff met echtgenoot (adviseur Caritas) en Ria Beukenkamp met echtgenoot,
- 12 – 20 april: Trijntje Stellingwerff met echtgenoot,
- 21 - 29 juni: Trijntje Stellingwerff met echtgenoot, Ria Beukenkamp met echtgenoot,
- 24 november - 5 december: Trijntje Stellingwerff met echtgenoot, Ria Beukenkamp met echtgenoot.

In 2013 stonden tijdens de bezoeken o.a. de volgende punten op de agenda:

- Hulpverlening via de FPPO (zie pagina 6),
- Hulp aan de Protestantse kerk, door o.a. het verstrekken van kleding voor kringloopverkoop, om het kerkgebouw te renoveren,
- Activiteiten om het onderwijs aan Rromakinderen en kinderen met leerachterstanden te bevorderen,
- Hulp en advies aan Caritas Oradea,
- Uitbouw centraal depot voor:
 - verpleegkundige materialen in Osorhei,
 - hulpmiddelen opslag in Oradea,
- Aanpassing voedselprogramma Caritas,

- Ondersteuning in geval van armoede, ziekte etc.

Het centraal depot van de Thuiszorg in Osorhei

In het overleg met de afdeling Thuiszorg is vooral het centraal magazijn van medische goederen onderwerp van gesprek geweest.

De overheidsfinanciering in Roemenië is nog zeer beperkt. De verzekeringsmaatschappijen zijn niet in staat een voldoende dekking te bieden, zodat de uitkeringen voor de thuiszorg patiënten, de patiënten in de bejaardentehuizen en de andere ziekenhuis-gerelateerde zorg beperkt is. Dit is een groot probleem voor de financiering door Caritas.

Er wordt dan ook steeds vaker een beroep gedaan op buitenlandse sponsors om financiële ondersteuning.

Nieuwbouw projecten

Tijdens de bezoeken wordt gesproken over benodigde additionele hulp in de vorm van goederen bij de inrichting van de gebouwen door de stichting.

Informatieverstrekking

- **Website:** www.S-O-E-B.nl

Via deze site proberen we onze contacten op de hoogte te houden van nieuwe ontwikkelingen. Regelmatig worden we benaderd door personen en instellingen die op basis van de informatie in de site, contact met de SOEB opnemen.

- **Roemenië bulletin**

In 2013 is weer een Roemenië Bulletin uitgebracht (zomer 2013). Dit bulletin wordt verspreid onder de sponsors en allen die iets met de SOEB te maken hebben of hun sympathie laten blijken voor de doelstelling van de Stichting.

In dit bulletin is het jaarverslag 2013 opgenomen (bestuurlijk en financieel) en wordt een acceptgiro bijgevoegd om giften over te kunnen maken.

De opbrengst van de acceptgirokaarten is bestemd voor algemene doelen van de SOEB.

- **Vrijwilligersavond 2013**

Zoals elk jaar is de vrijwilligersavond een gezellige bijeenkomst, waar ervaringen worden uitgewisseld. Er wordt tijdens de barbecue op 10 juni 2013 ook gesproken over de verleende hulp en over de plannen voor de komende periode.

Fondswervende activiteiten

Benefiet bridgedrive

Op zaterdag 19 januari 2013 is in de Beurshal voor de 8^{ste} keer de Benefiet bridge-drive gehouden voor de SOEB. De opbrengst van dit evenement komt ten goede aan het werk van de thuiszorg, die Caritas Catholica biedt in de provincie Bihor in Roemenië.

Er wordt gestreden om de 'Jan van der Werf Wisselbeker'. Er zijn 104 deelnemers aanwezig. De sfeer is uitstekend. De Boskoopse middenstand heeft volop prijzen afgestaan voor de loterij. De Beurshal is, evenals de voorgaande jaren, gratis ter beschikking gesteld.

Deze gezellige en sportieve dag heeft een zeer goede opbrengst van € 2.332,-.

Bijdrage St. Agathaparochie Lisse

Door de leden van de St. Agathaparochie wordt jaarlijks een grote hoeveelheid kleding en andere hulpartikelen ingezameld. Omdat de parochie te klein is om zelf een volledig hulpprogramma uit te voeren, brengen zij de goederen naar Boskoop waar zij worden opgenomen in de te verzenden voorraden. Voor de transportkosten maakt de Parochie € 506,00 over.

Bijdragen van kerken in Boskoop

De stichting heeft in overleg met de diaconie van de Prot. Gem. Boskoop, een collecte gehouden voor het diaconale fonds voor de armen in Osorhei.

De collecte heeft een bedrag van € 885,00 opgebracht.

De Vrijzinnige Protestantse Gemeente heeft de opbrengst van een collecte à € 79,00 ter beschikking gesteld.

Voorlichting en verkoop van stroopwafels

In het kader van de "Open Kerk" tijdens de Braderie, is voorlichting gegeven over doel en werk van de stichting. Ook werden honing uit Roemenië en stroopwafels verkocht.

Opbrengst netto: € 154,00.

Roemeniëmarkt

Ook in 2012 wordt bij de jaarlijkse Sinterklaasintocht op 12 november een markt gehouden. Er worden oliebollen, stroopwafels, handwerk uit Roemenië en honing verkocht. De oliebollen zijn weer gebakken door Bakker Fijn uit Boskoop.

Opbrengst: netto € 852,00.

Verkoopdag Ideële Doelen in VPG-kerk

Deze markt is belangrijk voor de naamsbekendheid van de stichting. Hier ontmoeten vrijwilligers van verschillende Goede Doelen elkaar.

De netto opbrengst bedraagt € 157,00.

Honingverkoop

Tijdens de maandelijkse kledinginzameling en bij overige activiteiten van de stichting wordt honing verkocht, die in Roemenië bij particuliere imkers wordt ingekocht.

Dit bracht netto € 67,00 op.

Acceptgirokaart actie plus particuliere giften

In het jaarlijks bulletin is weer een accept girokaart ingesloten.
Daarnaast geven particulieren regelmatig financiële ondersteuning.
Dit bedraagt in het jaar 2013 in totaal € 4.568,93.

De Kring Reeuwijk

De stichting heeft een afspraak met de kringloopwinkel 'De Kring' in Reeuwijk om regelmatig artikelen die niet verkocht worden over te nemen en naar Roemenië te vervoeren.

Hoofdstuk 5 Besluitenlijst

Besluitenlijst vergadering 10 januari 2013:

- 10-1-2013/ 01 Het bestuur gaat accoord met de kosten van het transport van 20 december 2012. De kosten van het transport zijn € 500,00 per deellading, totaal € 1000,00.
- 10-1-2013/ 02 Het bestuur gaat accoord met het organiseren van een transport op 25 januari 2013. Hierbij gaat een deellading mee voor St. NedRom Apeldoorn (3 M³) en voor St. Aria (7 M³).
- 10-1-2013/ 03 De bridedrive wordt georganiseerd op 19 januari 2013.
- 10-1-2013/ 04 Het geld van de familie Dreyer zal, in overleg met de gevers, gebruikt worden voor de aanschaf van computers voor de thuiszorg.
- 10-1-2013/ 05 De stichting vult dit bedrag aan met maximaal € 3000,00 voor de automatisering in de thuiszorg.
- 10-1-2013/ 06 De familie Beukenkamp zal in overleg met Thuiszorg Caritas een bestemming aangeven voor hun gift.
- 10-1-2013/ 07 Er zijn een aantal onderwerpen vastgesteld voor het bezoek aan Roemenië.

Besluitenlijst vergadering 14 maart 2013:

- 14-3-2013/ 01 Het bestuur gaat accoord met het organiseren van een transport op 11 april 2013. Het transport bestaat uit 4 deelladingen.
- 14-3-2013/ 02 De Jaarrekening is besproken en goedgekeurd door het bestuur. De jaarrekening wordt doorgezonden naar het accountantskantoor.
- 14-3-2013/ 03 De kascontrole is verricht door Mevr. Ria Beukenkamp en de heer Herman de Jong. De rekening is akkoord bevonden.
- 14-3-2013/ 04 De opbrengst van de bridgedrive op 19 januari 2013 € 3.220,60 minus de kosten van € 885,00 en € 34,58.
- 14-3-2013/ 05 De stichting heeft een gift ontvangen van € 400,00 van de KBO.
- 14-3-2013/ 06 DMW RECO heeft € 53,28 uitbetaald voor oude schoenen.
- 14-3-2013/ 07 De stichting heeft € 500,00 ontvangen van het Elisabethsfonds.
- 14-3-2013/ 08 De stichting heeft € 500,00 ontvangen van een particulier uit Boskoop.
- 14-3-2013/ 09 De woningbouwvereniging heeft € 50,00 gegeven voor een rolstoel.
- 14-3-2013/ 10 Het bestuur heeft de giften van het afgelopen jaar aan diverse hulpprojecten goedgekeurd.
- 14-3-2013/ 11 Voor het centraal bureau van de thuiszorg dient zo snel mogelijk een goede computer en een laptop te worden aangeschaft. Hierbij is een internet aansluiting essentieel. Verder moet gekeken worden wat op termijn nodig is voor een goede automatisering van de thuiszorg.

Besluitenlijst vergadering 25 april 2013:

- 25-4-2013/ 01 Het bestuur gaat accoord met het organiseren van een transport op 11 april 2013.
Op kosten van derden is meegegaan:
- voor Aria zijn 15 m³.
- voor Nedrom Ugchelen ongeveer 6,5 m³.
- 25-4-2013/ 02 Het CBF vraagt aanpassing van het Huishoudelijk reglement.
Deze aanpassing is vastgesteld per datum van 25 april 2013.
- 25-4-2013/ 03 Het bestuur is accoord met de aanschaf van 60 kledinghaken à € 3,28, totaal € 196,80 ten behoeve van een geschenk bij de opening van de gerenoveerde Reformatuskerk
- 25-4-2013/ 04 Ten behoeve van het Automatiseringsproject van de Thuiszorg is € 5.000,00 overgemaakt.
De kosten van de huidige aanschaf is € 4.468,00.
Met de rest van het bedrag worden toekomstige kosten gedekt.
- 25-4-2013/ 05 Ten behoeve van het Voedselproject is een contract vastgesteld, waarbij voor het jaar 2013 4 keer € 1000,00 wordt toegezegd en overgemaakt.
- 25-4-2013/ 06 De giften voor de Protestantse kerk in Osorhei zullen in 2013 gecontinueerd blijven.
Wel zullen de uitgaven in de loop van het jaar kritisch gevolgd worden.
- 25-4-2013/ 07 We zullen zoeken naar andere mogelijkheden om de RK kerk te ondersteunen.
- 25-4-2013/ 08 Het bestuur gaat accoord met de aanschaf van plakband ter waarde van € 67,99.
Dit betekent 47,2 cent per rol.

Besluitenlijst vergadering 4 juli 2013:

- 4-7-2013/ 01 Het Jaarverslag 2013 is vastgesteld.
- 4-7-2013/ 02 De Jaarrekening is goedgekeurd door Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V.
- 4-7-2013/ 03 De beoordelingsverklaring is eveneens ontvangen.
- 4-7-2013/ 04 Het bestuur gaat accoord met het verzoek om de aansprakelijkheidsverzekering via automatische incasso te verrichten.
- 4-7-2013/ 05 Het bestuur gaat akkoord met de kosten van € 160,00 voor de vrijwilligersbarbecue.

Besluitenlijst vergadering 29 augustus 2013:

- 29-8-2013/ 01 Het volgend transport wordt vastgesteld op 25 oktober a.s. Aria kan 20 m³ meegeven.
- 29-8-2013/ 02 Tijdens het volgend bezoek zal de rekening van 2011 besproken worden binnen de FPPO.
Voor het bezoek zal overleg gepleegd worden met de penningmeester Herman R.
- 29-8-2013/ 03 De collecte voor de SOEB heeft € 864,89 opgebracht.
- 29-8-2013/ 04 Omdat de regelgeving voor ANBI's worden veranderd per 1 januari 2014, zullen deze nieuwe regels opgenomen worden op de web-site.
- 29-8-2013/ 05 Het nieuwe beleidsplan is vastgesteld.
- 29-8-2013/ 06 Als Ria en Piet een anti-decubitas kunnen vinden voor ongeveer € 500,00 mogen ze deze aanschaffen.

Besluitenlijst vergadering 7 november 2013:

- 7-11-2013/ 01 De transportkosten naar Roemenië bedragen in totaal € 2000,00
(incl. de transportkosten à 2x 50,00 euro in Roemenië).
- 7-11-2013/ 02 De begroting 2014 is goedgekeurd.
- 7-11-2013/ 03 De goedkeuring CBF is binnen.
Er moeten bij de volgende beoordeling een aantal aanpassingen worden gedaan.
- 7-11-2013/ 04 Mevr. R.C.J. Beukenkamp-van Straten is per 2013 herbenoemd tot en met 2017.
- 7-11-2013/ 05 De financiële gegevens rond de FPPO zullen worden besproken tijdens het komende bezoek.
- 7-11-2013/ 06 Tijdens de komende vergadering worden de nieuwe ANBI regelingen besproken.
- 7-11-2013/ 07 De rekening van de Gem. Boskoop à € 39,75 wordt betaald.
- 7-11-2013/ 08 Het bestuur gaat accoord met de aanschaf van 2 antidecubitus matrassen op kosten van de stichting en één als gift van een bestuurslid.

Hoofdstuk 6 Financieel jaarverslag

Bijlage – akkoord verklaring jaarverslag

Aldus goedgekeurd, dd.

Handtekening

Trijntje Stellingwerff
Voorzitter

Handtekening

Herman de Jong
Secretaris